

**УТВЕРЖДЕНЫ:**

Приказом начальника  
управления образования  
администрации Минераловодского  
городского округа  
приказ №005 от 28.08.2020 года

Начальник управления образования  
администрации Минераловодского  
городского округа

  
Л.А. Безруких  


**ПРИНЯТЫ:**

На общем собрании работников  
муниципального бюджетного  
общеобразовательного учреждения  
гимназии №103 г. Минеральные Воды  
Протокол № 1 от 28.08.2020 года

Директор муниципального бюджетного  
общеобразовательного учреждения  
гимназии №103 г. Минеральные Воды

  
Т.Г. Агабекова  


**ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ К УСТАВУ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ГИМНАЗИИ №103  
Г. МИНЕРАЛЬНЫЕ ВОДЫ**



г. Минеральные Воды

2020 год

## **Раздел 1. Общие положения**

### Пункт 1.1. дополнить следующим:

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение гимназия № 103 г. Минеральные Воды имеет Структурное подразделение.

### Пункт 1.2. дополнить следующим:

Полное наименование Структурного подразделения: Структурное подразделение муниципального общеобразовательного учреждения гимназии № 103 г. Минеральные Воды – Летний оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей.

Сокращенное наименование Структурного подразделения: Структурное подразделение МБОУ гимназии № 103 г. Минеральные Воды - Летний оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей (далее по тексту – Структурное подразделение).

### Пункт 1.12.9. изложить в следующей редакции:

Внесение управлению имущественных и земельных отношений предложений о закреплении за Учреждением на праве оперативного управления движимого и недвижимого имущества;

## **Раздел 2. Предмет, цели и виды основной и иной приносящей доход деятельности.**

### Пункт 2.1. изложить в следующей редакции:

Предметом деятельности Учреждения является образовательная деятельность по реализации конституционного права граждан Российской Федерации на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего и среднего общего образования в интересах семьи, общества, государства; обеспечению охраны, укреплению здоровья и созданию благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе возможности удовлетворения потребности обучающихся в самообразовании и получении дополнительного образования; обеспечению отдыха граждан, создание условий для культурной, спортивной и иной деятельности.

### Пункт 2.3. изложить в следующей редакции:

Основными видами деятельности Учреждения является реализация:

- основных общеобразовательных программ начального общего образования;
- основных общеобразовательных программ основного общего образования;
- основных общеобразовательных программ среднего общего образования;
- дополнительных образовательных программ детей и взрослых.

**К основным видам деятельности Учреждения также относится:**

- реализация общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в очной, очно - заочной, заочной форме, форме семейного образования и самообразования;

- реализация учащимся с ограниченными возможностями здоровья общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам на дому;

- самостоятельно с учётом федеральных государственных образовательных стандартов разрабатывать, принимать и внедрять образовательные программы, в том числе реализующие углубленное изучение одного или нескольких предметов;

- организация промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся (включая обучающихся, получающих образование в форме семейного образования и самообразования);

- реализация программ дополнительного образования детей и взрослых художественно-эстетической, физкультурно-спортивной, туристско-краеведческой, социально-педагогической, естественнонаучной, военно – патриотической направленности;

- оказание услуг по предоставлению социально-педагогической, психологической, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции, социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, социальной адаптации;

- библиотечное и информационно-библиографическое обслуживание обучающихся, педагогов в соответствии с информационными запросами на основе широкого доступа к фондам библиотеки;

- организация системы просветительской и методической работы с участниками образовательного процесса по актуальным вопросам образования, в том числе здорового и безопасного образа жизни;

- организация питания обучающихся;

- организация летнего оздоровительного отдыха обучающихся;

- создание безопасных условий обучения, воспитания обучающихся, присмотра и ухода за обучающимися, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников образовательной организации;

- осуществление инновационной деятельности, направленной на совершенствование учебно-методического, организационного, правового, финансово-экономического, кадрового, материально-технического обеспечения системы образования в Российской Федерации.

Создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья организации питания обучающихся и работников гимназии, является одной из обязанностей Учреждения.

Учреждение осуществляет организацию охраны здоровья обучающихся (за исключением оказания первичной медико-санитарной помощи, прохождения периодических медицинских осмотров и диспансеризации). Организацию оказания первичной медико-санитарной помощи обучающимся осуществляют органы исполнительной власти в области здравоохранения. Учреждение предоставляет помещения с соответствующими условиями для

работы медицинских работников.

Пункт 2.4. исключить шестой абзац.

Пункт 2.6. дополнить следующим:

Деятельность Структурного подразделения регламентируется Положением о структурном подразделении, утвержденным приказом директора Учреждения.

Пункт 2.7. изложить в следующей редакции:

2.7. В Учреждении наряду с должностями педагогических работников предусмотрены должности инженерно-технических, административно-хозяйственных, учебно-вспомогательных работников, осуществляющих вспомогательные функции, работников пищеблоков.

Добавить пункт 2.8.

Педагогические работники имеют право на:

- свободу преподавания, свободное выражение своего мнения, свобода от вмешательства в профессиональную деятельность;
- свободу выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;
- творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);
- выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;
- участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ;
- осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;
- бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность, к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами Учреждения, в порядке, установленном

законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами;

- участие в управлении Учреждением, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном уставом Учреждения;
- участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности Учреждения, в том числе через органы управления и общественные организации;
- объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;
- обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников;
- сокращенную продолжительность рабочего времени;
- дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года;
- ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется Правительством Российской Федерации;
- длительный отпуск сроком до одного года не реже чем через каждые десять лет непрерывной педагогической работы в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- досрочное назначение страховой пенсии по старости в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- иные трудовые права, меры социальной поддержки, установленные федеральными законами и законодательными актами субъектов Российской Федерации.

Педагогические работники обязаны:

- осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных предмета, курса, дисциплины (модуля) в соответствии с утвержденной рабочей программой;
- соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;
- уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;
- развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях

современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;

- применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;
- учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;
- систематически повышать свой профессиональный уровень;
- проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;
- проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;
- проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;
- соблюдать устав Учреждения, положение о Структурном подразделении, правила внутреннего трудового распорядка.

Педагогические работники несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами.

### **Раздел 3. Образовательная деятельность учреждения.**

В пункт 3.1. включить следующее:

В Учреждении реализуются следующие уровни общего образования:  
Общее образование реализуется по уровням образования:

- начальное общее образование (нормативный срок освоения 4 года);
- основное общее образование (нормативный срок освоения 5 лет);
- среднее общее образование (нормативный срок освоения 2 года).

Пункт 3.3. дополнить следующим:

Организация образовательного процесса в Учреждении регламентируется учебным планом (разбивкой содержания образования по учебным курсам, по дисциплинам и годам обучения), годовым календарным учебным графиком и расписанием занятий, разрабатываемым и утверждаемым Учреждением по согласованию с Учредителем.

Учреждение имеет право на обучение и воспитание обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) по адаптированным основным общеобразовательным программам при создании специальных условий для получения образования указанными обучающимися.

Под специальными условиями для получения образования с ОВЗ понимаются условия обучения, воспитания и развития, включающие в себя

использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здание Учреждения, и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Раздел 3 дополнить пунктами:

3.5. Образование и воспитание в Учреждении ведется на русском языке.

3.6. При приеме на обучение Учреждение знакомит поступающего и (или) его родителей (законных) представителей с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся.

3.7. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Учреждения:

- в связи с получением образования;
- по инициативе обучающегося или его родителей;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или его родителей (ликвидация Учреждения);
- по инициативе Учреждения, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания.

Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт об отчислении обучающегося из Учреждения.

3.8. Учреждение вправе предоставлять и оказывать дополнительные платные образовательные услуги за рамками основных образовательных услуг (подготовка детей к школе).

## **Раздел 4. Управление Учреждением.**

Пункт 4.2. изложить в следующей редакции:

Единоличным исполнительным органом Учреждения является директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения.

Компетенция Директора:

- организует учебную и хозяйственную деятельность Учреждения;
- без доверенности представляет Учреждение и действует от имени Учреждения, заключает договоры с Учредителем, организациями, предприятиями и частными лицами;
- является единоличным распорядителем имущества и денежных средств Учреждения, издает приказы и распоряжения, выдает доверенности; от

имени Учреждения осуществляет действия, направленные на реализацию прав владения, пользования и распоряжения имуществом;

- принимает и увольняет работников Учреждения;
- осуществляет расстановку кадров Учреждения, утверждает штатное расписание и должностные инструкции работников;
- издает локальные акты в рамках своей компетенции;
- осуществляет иную, не запрещенную законом деятельность в пределах своей компетенции;
- разрабатывает и осуществляет меры по соблюдению требований пожарной безопасности, а также выполняет предписания, постановления и иные законные требования должностных лиц пожарной охраны, Обеспечение устранения повреждений средств огнезащиты для строительных конструкций, инженерного оборудования зданий и сооружений, а также проверки состояний огнезащитной обработки (пропитки);
- обеспечивает исправность, своевременное обслуживание и ремонт источников наружного противопожарного водоснабжения и внутреннего противопожарного водопровода и проведение проверок их работоспособности.

Директор обязан:

- обеспечивать выполнение муниципального задания в полном объеме;
- обеспечивать постоянную работу над повышением качества предоставляемых Учреждением муниципальных и иных услуг, выполнением работ;
- обеспечивать составление и выполнение в полном объеме плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с порядком, определенным Учредителем;
- обеспечивать составление отчёта о результатах деятельности Учреждения и об использовании закреплённого за ним на праве оперативного управления имущества в соответствии с требованиями, установленными Учредителем;
- обеспечивать целевое и рациональное использование бюджетных средств, в том числе субсидий на оказание услуг (выполнение работ), субсидий на иные цели, и соблюдение Учреждением финансовой дисциплины в соответствии с действующим законодательством;
- обеспечивать исполнение договорных обязательств по выполнению работ, оказанию услуг;
- согласовывать с Учредителем в случаях и в порядке, установленном законодательством, настоящим Уставом, создание и ликвидацию филиалов, открытие и закрытие представительств Учреждения.

Директор Учреждения имеет право в пределах своей компетенции:

- издавать приказы и давать обязательные распоряжения работникам учреждения;



- поощрять и привлекать к дисциплинарной ответственности обучающихся за поступки дезорганизующие учебно-воспитательный процесс, в порядке, установленном Уставом Учреждения;
- присутствовать на любых занятиях, проводимых с учащимися Учреждения;
- вносить в необходимых случаях временные изменения в расписание занятий, отменять занятия, временно объединять группы и классы для проведения совместных занятий;
- делегировать свои полномочия, выдавать доверенности;
- открывать и закрывать счета в банке;
- осуществлять в установленном порядке прием на работу работников учреждения, а также заключать, изменять и расторгать трудовые договоры с ними;
- распределять обязанности между своими заместителями, а в случае необходимости - передавать им часть своих полномочий в установленном порядке;
- принимать локальные нормативные акты, утверждать положения о структурных подразделениях, а также о филиалах и представительствах Учреждения (при их наличии);
- вести коллективные переговоры и заключать коллективные договоры;
- поощрять работников учреждения;
- привлекать работников учреждения к дисциплинарной и материальной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- решать иные вопросы, отнесенные законодательством Российской Федерации, Уставом учреждения и трудовым договором к компетенции руководителя;
- получать своевременно и в полном объеме заработную плату;
- пользоваться ежегодным оплачиваемым отпуском;
- повышать квалификацию.

Пункт 4.5.2. изложить в следующей редакции:

Педагогический совет утверждает:

- рабочие программы,
- учебный план, план учебно-воспитательной работы Учреждения;
- отчет по результатам самообследования деятельности Учреждения;
- локальные акты, регламентирующие образовательный процесс и научную деятельность.

Пункт 4.6. дополнить следующим:

Управляющий совет согласовывает по представлению директора:

- план учебно-воспитательной работы;
- локальные акты, регламентирующие работу общественных организаций;

- смету расходования средств, полученных Учреждением от платной и приносящей доход деятельности, внебюджетных источников;
- введение новых методик образовательного процесса и образовательных технологий;
- компонент учебного плана Учреждения («школьный компонент»).

Управляющий совет принимает:

- основную образовательную программу Учреждения;
- годовой календарный учебный график;
- правила внутреннего распорядка;
- локальные акты, регламентирующие организационную и финансовую деятельность Учреждения;

Управляющий Совет вправе вносить директору Учреждения предложения в части:

- материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений (в пределах выделяемых средств);
- создания в Учреждении необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания обучающихся;
- организации итоговой аттестации обучающихся;
- мероприятий по охране и укреплению здоровья обучающихся;
- развития воспитательной работы в Учреждении;
- изменения и (или) дополнения в Устав Учреждения (с последующим внесением и дополнением на утверждение учредителя), в том числе в части определения:
  - прав и обязанностей участников образовательного процесса;
  - структуры, компетенции, порядка формирования и работы органов самоуправления Учреждения.

Пункт 4.6. абзац второй изложить в следующей редакции:

Совет формируется в соответствии с Положением об Управляющем совете и с использованием процедур выборов, делегирования и кооптации.